**公告附件2：**

**供应商获取文件登记表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 内蒙古自治区机关事务管理局档案整理及数字化服务项目 | | |
| 项目编号 | | NMYX22Z-1129 | | |
| 供应商名称 | |  | | |
| 被授权人姓名 | |  | 被授权人联系电话（手机） |  |
| 接收采购文件邮箱 | |  | 供应商联系电话（固定电话） |  |
| **供应商提交材料清单** | | | | |
| **公告要求的材料** | | | **供应商提交的资料（原件扫描件）** | |
| 1 | 法人或者其他组织的营业执照等证明文件 | |  | |
| 2 | 法人授权委托书及身份证 | |  | |
| 3 | 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 | |  | |
| 4 | 承诺书 | |  | |
| 其他说明事项： | | | | |

**注：请在“供应商提交的资料”格中填写相应的资料名称。**