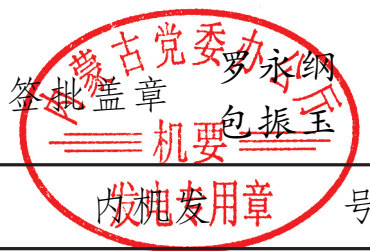


内蒙古自治区发电

发电单位 内蒙古自治区党委办公厅
自治区人民政府办公厅



等级 特急·明电 [2018] 5 号

内蒙古自治区党委办公厅 自治区人民政府办公厅 关于进一步做好办公用房清理整改工作的通知

各盟市委，盟行政公署、市人民政府，自治区各部、委、办、厅、局和各人民团体：

为深入贯彻落实《中共中央办公厅、国务院办公厅关于印发〈党政机关办公用房管理办法〉的通知》（中办发〔2017〕70号，以下简称《党政机关办公用房管理办法》）精神，严格规范党政机关办公用房使用管理，经自治区党委、政府领导同志同意，现就进一步做好办公用房清理整改工作通知如下。

一、高度重视办公用房清理整改工作

2013 年党政机关办公用房清理工作开展以来，各地区各部门认真贯彻中央和自治区的部署要求，严格按照办公用房建设使用标准，及时开展清理腾退和整改工作，取得了阶段性成果。但一些地区和单位整改工作还不够彻底，部分领导干部办公用房不同程度存在超面积问题。各地区各部门要进一步加强和改进作风建设，牢固树立“四个意识”，立即行动，强化措施，认真贯彻落实《党政机关办公用房管理办法》，严格执行办公用房使用标准，抓紧解决办公用房超标准配置、超面积使用等问题。各地区各部门主要负责同志要以身作则、率先垂范、以上率下，认真履行第一责任人的责任，确保办公用房清理整改工作不走过场、不留死角。

二、清理整改范围和标准

本次办公用房清理整改范围包括：自治区各级党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，各级党政机关派出机构、直属事业单位，各民主党派机关，工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位，占用党政机关办公用房的协会、学会等社团组织。各地区各部门要严格按照《党政机关办公用房管理办法》和国家发展和改革委员会、住房和城乡建设部印发的《党政机关办公用房建设标准》（发改投资〔2014〕2674号）以及内蒙古自治区发展和改革委员会、内蒙古自治区住房和城乡建设厅关于转发《国家发展和改革委员会、住房和城乡建设部关于转发〈党政机关办公用房建设标准〉的通知》（发改投资〔2014〕2674号）的要求，认真开展办公用房清理整改工作。

改革委员会、住房城乡建设部《党政机关办公用房建设标准》的通知》（内发改投字〔2015〕471号），根据本部门本单位的机构、编制、职数，从严核定办公用房（包括办公室、服务用房、设备用房和附属用房）面积，全面抓好清理整改腾退工作。各级工作人员办公室使用面积不应超过以下标准：

省级机关：省级正职 54 平方米/人；省级副职 42 平方米/人；正厅（局）级 30 平方米/人；副厅（局）级 24 平方米/人；正处级 18 平方米/人；副处级 12 平方米/人；处级以下 9 平方米/人。

市级机关：市级正职 42 平方米/人；市级副职 30 平方米/人；正局（处）级 24 平方米/人；副局长（处）级 18 平方米/人；局（处）级以下 9 平方米/人。

县级机关：县级正职 30 平方米/人；县级副职 24 平方米/人；正科级 18 平方米/人；副科级 12 平方米/人；科级以下 9 平方米/人。

乡级机关：乡级正职 24 平方米/人；乡级副职 18 平方米/人；乡级以下 9 平方米/人。

服务用房使用标准严格按照国家发展和改革委员会、住房城乡建设部印发的《党政机关办公用房建设标准》（发改投资〔2014〕2674号）执行。

三、清理整改工作具体要求

1. 坚持分级管理。自治区各级党政机关、企事业单位和人民团体办公用房的清理整改工作由本级办公用房有关管理部门负

责。自治区机关事务管理局要认真履行行业主管部门责任，负责自治区本级办公用房清理整改工作，同时指导盟市办公用房清理整改工作。自治区范围内国有企业办公用房管理工作，由本级国有资产管理部門负责。

2. 从严坚持标准。要坚持实事求是，严格对照标准，准确把握要求，切实做到令行禁止、应清尽清、应改尽改。对超出使用标准面积的办公用房，以调换和人员合并办公解决，严禁大拆大改，对腾退出的办公用房要及时封存移交、统筹管理、调剂使用，杜绝资源闲置和浪费。

3. 开展自查整改（2018年6月5日至6月29日）。各地区各部门要严格按照标准清理整改，建立整改台帐，于2018年7月6日前将本地区本部门办公用房清理整改情况报自治区机关事务管理局。各盟市党委、政府将盟市本级和所辖旗县（市、区）、苏木乡镇整改情况经党政主要负责同志审签后加盖公章上报，自治区各部门将本部门 and 所属单位整改情况经主要负责同志审签后加盖公章上报。

4. 强化督促检查（2018年7月至2018年9月）。自治区机关事务管理局将会同纪检监察、发改、住建、财政等相关部门组成专项督查组，适时开展办公用房清理整改检查工作，对执行标准不严格、整改不到位，虚报、瞒报、漏报、弄虚作假、蒙混过关的要严肃追责、问责。各地区各部门要强化监督检查，确保本地区本系统清理整改工作不打折扣、不搞变通、不留死角。

自治区机关事务管理局联系人及电话：赵国强，0471—4826626（传真）；李佳祺，0471—4825415。地址：呼和浩特市赛罕区敕勒川大街1号会议中心，邮政编码：010098。

中共内蒙古自治区委员会办公厅
内蒙古自治区人民政府办公厅
2018年6月5日

